

## **ANEXO I**

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE CONCESIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA LA INCUBACIÓN DE EMPRESAS DE ALTA TECNOLOGÍA QUE PROMUEVAN EL IMPULSO DE PROYECTOS INNOVADORES EN EL SECTOR DE LAS CIENCIAS DE LA VIDA Y LA SALUD.**

**CONCESIÓN SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.**

### **Cuadro resumen de características del Contrato**

#### **ÍNDICE**

<b>1. OBJETO DEL CONTRATO Y ÁMBITO DE LA CONCESIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>2. PODER ADJUDICADOR.....</b>	<b>4</b>
<b>3. PRESUPUESTO DE LICITACIÓN Y RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN.....</b>	<b>4</b>
<b>4. CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA .....</b>	<b>7</b>
<b>5. SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL.....</b>	<b>7</b>
<b>6. HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO.....</b>	<b>8</b>
<b>7. ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES.....</b>	<b>8</b>
<b>8. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.....</b>	<b>9</b>
<b>9. ANORMALIDAD.....</b>	<b>12</b>
<b>10. MESA DE CONTRATACIÓN.....</b>	<b>15</b>
<b>11. GARANTÍA PROVISIONAL.....</b>	<b>15</b>
<b>12. GARANTÍA DEFINITIVA.....</b>	<b>15</b>
<b>13. GARANTÍA COMPLEMENTARIA.....</b>	<b>16</b>
<b>14. PROGRAMA DE TRABAJO.....</b>	<b>16</b>
<b>15. CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES.....</b>	<b>16</b>
<b>16. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN.....</b>	<b>17</b>
<b>17. PLAZO DE DURACIÓN Y PRÓRROGA.....</b>	<b>17</b>
<b>18. REVISIÓN DE PRECIOS.....</b>	<b>17</b>

<b>19. MODIFICACIONES PREVISTAS DEL CONTRATO.....</b>	<b>17</b>
<b>20. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN.....</b>	<b>17</b>
<b>21. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....</b>	<b>18</b>
<b>22. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.....</b>	<b>19</b>
<b>23. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Y PENALIDADES.....</b>	<b>20</b>
<b>24. OBLIGACIONES ESENCIALES DEL CONTRATO.....</b>	<b>20</b>
<b>25. RÉGIMEN DE PAGO Y PRESENTACIÓN DE FACTURAS.....</b>	<b>21</b>
<b>26. INFORMACIÓN SOBRE LA SUBROGACIÓN EN LOS CONTRATOS DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA QUE ESTÁN PRESTANDO SERVICIO EN LA ACTUALIDAD.....</b>	<b>21</b>
<b>27. INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO CUYO CARÁCTER CONFIDENCIAL DEBE RESPETAR EL CONTRATISTA.....</b>	<b>22</b>
<b>28. PLAZO DE GARANTÍA.....</b>	<b>22</b>
<b>29. OTRAS ESPECIFICACIONES.....</b>	<b>22</b>
<b>30. RÉGIMEN DE RECURSOS.....</b>	<b>24</b>
<b>31. CUADRO DE SEGUIMIENTO.....</b>	<b>25</b>
<b>32. ANEXO A: PLANOS, FOTOS E INVENTARIO.....</b>	<b>26</b>

**TÍTULO: CS120 001 CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA LA INCUBACIÓN DE EMPRESAS DE ALTA TECNOLOGÍA QUE PROMUEVAN EL IMPULSO DE PROYECTOS INNOVADORES EN EL SECTOR DE LAS CIENCIAS DE LA VIDA Y LA SALUD, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.**

Sujeto al cumplimiento de condiciones de carácter social, medioambiental y/o relativas a otras políticas públicas Acuerdo de Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, de 23 de febrero de 2016, DOE Nº 43, de 3 de marzo de 2016). Adaptado a la Ley 12/2018, de 26 de diciembre, de Contratación Pública Socialmente Responsable de Extremadura (DOE nº 251 de 28 de diciembre de 2018).

**Nº EXPEDIENTE: CS120 001**

**CONTRATO RESERVADO: NO**

**CONTRATO PRECEDIDO DE UNA CONSULTA PRELIMINAR AL MERCADO: NO**

### **1. OBJETO DEL CONTRATO Y ÁMBITO DE CONCESIÓN**

**1.1.** Previsto en el artículo 284 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, (en adelante LCSP 9/17).

Incluido en el artículo 15 de la LCSP 9/17, el **objeto del contrato viene constituido por:** La concesión de servicios públicos para la incubación de empresas de alta tecnología que promuevan el impulso de proyectos de base tecnológica en el sector de las ciencias de la vida y la salud.

### **1.2. CÓDIGO CPV**

**CÓDIGO CPV:** 73200000-4 Servicios de Consultoría en Investigación y Desarrollo.

### **1.3. ÁMBITO TERRITORIAL Y FUNCIONAL**

El ámbito territorial del presente contrato se circunscribe al edificio Bioincubadora de la Ciudad de la Salud y la Innovación de Cáceres, situado en la parcela ubicada en la N 521, junto al Centro de Cirugía de Mínima Invasión Jesús Usón, del término municipal de Cáceres.

El ámbito funcional de la presente concesión es prestar el servicio de incubación en la Infraestructura tecnológica concesionada para el fomento de proyectos innovadores y maduración de proyectos estratégicos con altas capacidades, gran valor añadido y potencial empresarial regional a través de servicios de valor añadido, cuyo resultado sea obtener un producto, servicio o proceso para su posterior salida al mercado en el sector las ciencias de la vida y la salud en el ámbito de biotecnología, bioquímica, biología molecular y la bioingeniería.

**DIVISIÓN EN LOTES: NO**

**ADMISIÓN DE VARIANTES: NO**

**2. PODER ADJUDICADOR**

**ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: La Sociedad Gestora de la Ciudad de la Salud y la Innovación, SAU**

- Dirección Postal: Avda. José Fernández López 4, de Mérida
- NIF DEL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: A06553820
- Dirección Registro General del órgano de contratación:
- Fax: 924 31 92 12
- E-mail: [info@extramaduraavante.es](mailto:info@extramaduraavante.es)
- Perfil de contratante: De conformidad con lo establecido en el artículo 63 de la LCSP 9/17, accesible a través de la siguiente dirección de internet: <https://contrataciondelestado.es>

**3. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN**

**3.1. Presupuesto base de licitación**

El presente contrato no genera gastos para este órgano de contratación, al ser abonados directamente por los usuarios, por consiguiente, no se hace preciso destinar crédito alguno para atender las obligaciones que se deriven para el órgano de contratación del cumplimiento de este hasta su conclusión.

El importe del CANON mínimo anual se fija en 65.000,00 euros IVA incluido.

Canon anual: 65.000,00 euros.

Duración: 48 meses + 48 meses de prórroga. (96 meses)

Desglose de Costes: No procede.

Costes directos: No procede (artículo 100.2 LCSP9/2017)

Costes indirectos: No procede (artículo 100.2 LCSP9/2017)

Costes salariales: 32.000,00 anuales € (Memoria justificativa del expediente)

**3.2. Valor estimado del contrato (I.V.A. excluido): 4.154.217,00 €**

**Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado del contrato.**

El valor estimado del contrato y el precio de este contrato, se puede definir como el valor actual (en el momento de la licitación), del total de los ingresos estimados que percibirá o podrá percibir el



concesionario vinculados a la explotación del servicio durante todo el periodo de concesión, **menos el valor actual del canon** que en su caso haya de satisfacer el concesionario al órgano de contratación durante el mismo periodo.

El valor estimado del contrato se ha calculado según lo dispuesto en los artículos 101.1.b) y 101.3.e) de la LCSP 9/2017, teniendo en cuenta, de una parte, el importe neto de la cifra de negocios, sin incluir el Impuesto sobre el valor añadido, que genera la empresa concesionaria durante la ejecución de la concesión, como contraprestación por los servicios objeto del contrato y de otra, el valor de los suministros (agua, gas y electricidad) generados por la prestación del servicio y que la Sociedad Gestora de la Ciudad de la Salud y la Innovación, S.A.U., pondrá a disposición del concesionario durante la concesión del servicio público.

El valor estimado del contrato es, por tanto, de CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS DIECISIETE EUROS (4.154.217,00 €) y se ha calculado teniendo en cuenta, además de lo anterior, el plazo de ejecución del contrato de concesión de servicios públicos que asciende a 4 años, al que se le ha sumado las eventuales prórrogas, que ascienden a 4 años más, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 29 de la LCSP9/2017.

Los gastos de personal asociados a la ejecución del contrato, que incluye un total de 3 técnicos, se han estimado en 32.000,00€ anuales suponiendo una temporalidad de cuatro años (primer periodo sin prórroga) y considerando los costes totales de 132.187,00 euros para los años 2020-2024 y los incrementos durante el contrato según convenio colectivo, y considerando un incremento porcentual similar a la regularización del IPC estimado.

Para la determinación del valor estimado del contrato, se han tenido en cuenta los siguientes conceptos:

#### Anualidades: 2020-2027

Concepto /€	Año 1 2020	Año 2 2021	Año 3 2022	Año 4 2023	2020/2023	Año 5 2024	Año 6 2025	Año 7 2026	Año 8 2027	2024/2027	Total Inc pró (8 años)
<b>GASTOS</b>	107.500,00	109.812,00	112.172,00	114.584,00	444.068,00	117.047,56	119.564,08	122.134,71	124.760,60	483.506,94	927.574,94
Gastos de Recursos Humanos	32.000,00	32.688,00	33.391,00	34.109,00	132.188,00	34.842,34	35.591,45	36.356,67	37.138,34	143.928,81	276.116,81
Mantenimiento y Conservación	3.000,00	3.065,00	3.130,00	3.198,00	12.393,00	3.266,76	3.336,99	3.408,74	3.482,03	13.494,51	25.887,51
Otros Gastos	7.500,00	7.661,00	7.826,00	7.994,00	30.981,00	8.165,87	8.341,44	8.520,78	8.703,97	33.732,06	64.713,06
<b>INGRESOS</b>	37.500,00	112.500,00	187.500,00	150.000,00	487.500,00	75.000,00	112.500,00	75.000,00	37.500,00	300.000,00	787.500,00
Ingresos por Tarifas	35.000,00	105.000,00	175.000,00	140.000,00	455.000,00	70.000,00	105.000,00	70.000,00	35.000,00	280.000,00	735.000,00
Otros Ingresos	2.500,00	7.500,00	12.500,00	10.000,00	32.500,00	5.000,00	7.500,00	5.000,00	2.500,00	20.000,00	52.500,00
<b>RESULTADOS POR ANUALIDAD</b>	-70.000,00	2.688,00	75.328,00	35.416,00	43.432,00	-42.047,56	-7.064,08	-47.134,71	-87.260,60	-183.506,94	-140.074,94
Proyectos Incubados por anualidad	1,00	3,00	5,00	4,00	6,00	2,00	3,00	2,00	1,00	5,00	11,00
Proyecto estimado a éxito	-	-	1,00	1,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	3,00
Previsión de Resultados Inversión (Retorno basado en X · 10)	-	-	2.500.000,00	2.500.000,00	5.000.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	7.500.000,00
Valor Participación	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	3.000.000,00

### 3.3. Canon de licitación

El artículo 285 de la LCSP 9/2017, regulan las actuaciones preparatorias de los contratos de concesión de servicios, y concretamente en la letra b) del apartado 1, se recoge que en los PCAP y en el PPT, deberán fijarse el canon o participación que el concesionario deberá abonar al órgano de contratación.

La adjudicación del contrato de concesión de servicios tiene como fin último la explotación de las instalaciones donde se encuentra ubicada la Bioincubadora en Cáceres utilizando las instalaciones existentes distribuidas y dotadas como Bioincubadora para la aceleración y consolidación de empresas de base tecnológica.

El Plan de Viabilidad recoge el estudio económico financiero realizado para determinar el importe del canon repercutible al concesionario, y que ha quedado fijado en un importe de **65.000,00 € anuales, IVA excluido**. Los importes en los años sucesivos incluyen las posibles actualizaciones tomando como referencia un IPC estimado.

La siguiente tabla recoge la relación de la actualización del canon anual y por periodos. El mismo se ha dividido en un primer periodo que engloba el plazo de ejecución inicial del contrato y un segundo periodo en el que se ha incluido la posible prórroga.

Año	Importe
2020	65.000,00 €
2021	66.398,00 €
2022	67.825,00 €
2023	69.283,00 €
Gastos primer periodo	268.506,00 €
2024	70.772,58 €
2025	72.294,20 €
2026	73.848,52 €
2028	75.436,26 €
Gastos segundo periodo	292.351,56 €
Total ocho años	560.857,56 €

-Cofinanciación: No procede      Comunidad de Extremadura: 100%      Otros Entes: %  
-Aportación de la Comunidad Autónoma:

#### **4. CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA: NO**

#### **5. SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL**

Los licitadores podrán acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación como contratista en el grupo o subgrupo y categoría mínima de clasificación especificada en el apartado 5.2 o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia indicados en el apartado 5.1.

Se establece los siguientes criterios de solvencia, aplicando la proporcionalidad adecuada que no restrinja la competencia, tal y como establece el artículo 31.e) de la Ley 12/2018, de 26 de diciembre, de contratación pública socialmente responsable.

##### **5.1. Solvencia:**

##### **Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

##### **Artículo 87.1 a) de la LCSP 9/2017**

La acreditación de la solvencia económica y financiera se realizará mediante el **volumen anual de negocio**, referido al mejor ejercicio dentro de los **tres últimos disponibles**, en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual/superior en **una vez y media** el valor estimado del contrato en este caso, cuyo valor ascendería a SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL TRESCIENTOS VENTICINCO euros (6.231.325 €), tomando como referencia el valor estimado del contrato que asciende a 4.154.217€ (CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS DIECISIETE EUROS).

##### **Forma de acreditación:**

El volumen anual de negocios se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviese inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba ser inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil, acreditarán su volumen anual de negocios, mediante el libro de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

El cómputo se efectuará hasta la fecha de finalización del plazo para la presentación de proposiciones u ofertas.

##### **Acreditación de la solvencia técnica:**

**Artículo 90.1 e): Titulaciones académicas y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del contrato, así como de los técnicos encargados directamente de la misma.**

**Forma de acreditación:**

El presente criterio de solvencia deberá acreditarse mediante la presentación de los títulos o acreditaciones académicas o profesionales exigidos. Igualmente se presentará evidencia documental de la relación contractual suscrita entre las partes.

**Acreditación diferente de la solvencia técnica para empresas de nueva creación en el supuesto del artículo 90.4 de la LCSP 9/17:**

Para empresas de reciente creación, entendiendo como tal aquellas que tengan una antigüedad inferior a 5 años, la solvencia técnica se podrá acreditar mediante el personal previsto en el apartado anterior en cumplimiento de lo previsto en el artículo 90.4 de la LCSP 9/17.

**5.2. Clasificación del contratista.**

A pesar de no ser requisito la clasificación, la solvencia podrá ser justificada mediante la acreditación de encontrarse en el grupo o subgrupo, y categoría mínima indicada a continuación:

NO PROCEDE

**5.3. Presentación de certificados expedidos por organismos independientes acreditativos del cumplimiento de normas de garantía de calidad o de gestión medioambiental (artículos 93 y 94 de la LCSP 9/17): NO**

**6. HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO: NO**

**7. ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES O MATERIALES: SI**

**Adscripción de medios al contrato**

**Medios personales**

La descripción de medios personales aparece reflejada en el apartado 2.2. del Pliego de Prescripciones Técnicas, en virtud de la que, el licitador que resulte propuesto como concesionario, deberá acreditar la adscripción de medios al contrato de los perfiles que se detallan a continuación, aportando la documentación que se describe en este apartado:

En relación con los perfiles del personal cualificado para la prestación de servicio, que estén adscritos a la ejecución del contrato, se contará con un equipo de trabajo con un mínimo de dos personas, de las que:



**Personal adscrito al contrato:**

- Un (1) perfil técnico titulado universitario en especialidades concordantes con la actividad de la Bioincubadora cuya finalidad será la de garantizar el funcionamiento de los laboratorios comunes y dar servicios generales y específicos a los proyectos incubados, durante la ejecución del contrato a jornada completa.
- Un (1) perfil técnico titulado universitario en la especialidad económico financiero cuya finalidad será la de garantizar el funcionamiento, disponibilidad horaria y atención necesaria, y dar servicios generales y específicos a los proyectos incubados, durante la ejecución del contrato a jornada completa en las instalaciones de la Bioincubadora.

El personal adscrito al contrato tendrá disponibilidad horaria en función de las necesidades de los proyectos incubados.

**Documentación para presentar por el licitador que resulte concesionario del servicio:**

El licitador que resulte propuesto como concesionario, para acreditar la correcta adscripción de medios al contrato, deberá presentar copia de los títulos o acreditaciones académicas o profesionales exigidos. A las titulaciones se deberá adjuntar un compromiso firmado por el propuesto como concesionario, mediante la que acredite que el cumplimiento de la disponibilidad horario del personal propuesto se adecúa a las exigencias prevista en los pliegos.

El personal adscrito al contrato no podrá ser sustituido durante la ejecución del contrato sin previo consentimiento expreso de la Sociedad Gestora de la Ciudad de la Salud y la Innovación, S.A.U.

En caso afirmativo señalar si:

Obligación esencial a efectos del artículo 211.1.f) LCSP 9/17: SI

Penalidades en caso de incumplimiento: SI

El incumplimiento en cualquier periodo anual durante la ejecución del contrato, en base a la ejecución de los trabajos y/o criterios acordados en el Pliego de Prescripciones Técnicas, conllevará la resolución del contrato suscrito.

**8. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN**

Tramitación anticipada: NO

Tramitación: Ordinaria

Procedimiento: abierto.

**IMPORTANTE:** La apertura del Sobre-Archivo 1 se realizará en la primera sesión de la Mesa de contratación. En el caso de que ninguna empresa tuviera que realizar subsanaciones, y por tanto todas fuesen admitidas en la licitación, se procederá, en el acto de esta primera sesión, a la apertura del Sobre-Archivo 2.

## 8.1. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA VALORACIÓN ES AUTOMÁTICA:

### A.-EVALUACIÓN OFERTA ECONÓMICA

#### Fórmula C: Hasta 65 puntos.

Para determinar la puntuación económica de una oferta (PE) se procederá del siguiente modo:

En función de la proposición económica, las ofertas se puntuarán entre 0 y 52 puntos de acuerdo con los criterios que a continuación se indican:

$$P_E = 62,5 + 2,5 * \left( \frac{B_i - (0,8 * B_e)}{0,2 * B_e} \right) \quad \text{para } 0,80 * B_e < B_i \leq B_e$$

$$P_E = 57,5 + 5 * \left( \frac{B_i - (0,55 * B_e)}{0,25 * B_e} \right) \quad \text{para } 0,55 * B_e < B_i \leq 0,80 * B_e$$

$$P_E = 57,5 * \left( \frac{B_i}{0,55 * B_e} \right) \quad \text{para } 0 < B_i \leq 0,55 * B_e$$

Siendo:

$P_E$  = Puntuación económica, hasta 65 puntos.

$B_i$  = Baja de la oferta para la que se quiere determinar la puntuación calculada como el porcentaje que represente la diferencia entre el presupuesto base de licitación (I.V.A. excluido) y el presupuesto de la oferta presentada (I.V.A. excluido), expresado en tanto por ciento sobre el presupuesto base de licitación (I.V.A. excluido).

$B_e$  = Baja de la oferta más económica de todas las admitidas, no teniendo en cuenta las ofertas que se declaren anormales que quedan excluidas de la clasificación de acuerdo con el artículo 150 de la LCSP 9/17.

(en el supuesto de incrementar o reducir el número de puntos asignados a la valoración de la oferta económica, deberán reajustarse los cálculos respetando la proporción de la fórmula).

## 8.2. OTROS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA: (Hasta un máximo de 20 puntos)

- **INCREMENTO DE PROYECTOS Y/O RECURSOS PERSONALES.** (La puntuación máxima para este apartado es de 10 puntos)

Se valorarán como INCREMENTO DE PROYECYO ofertado adicionales a los establecidos en los pliegos, en base a:

- Por cada PROYECTO incubado adicional y adscrito a la ejecución del contrato se puntúa con 5 puntos. (en un máximo 5 puntos)

En cuanto a los recursos PERSONALES adicionales a los ofertados, se valorará:

- Por cada titulado adicional en la rama sociosanitaria o económica financiera, adscrito a la ejecución del contrato, con presencia física en las instalaciones y dedicación exclusiva a los servicios ofertados por la Bioincubadora se puntuará con 5 puntos, con un máximo de 5 puntos.

**MEJORA DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA** (La puntuación máxima para este apartado es de 10 puntos)

- Por cada servicio adicional prestado a los proyectos incubados y relacionado con la naturaleza del contrato orientados a la incubación o aceleración de los proyectos, complementarios a los descritos en el pliego de prescripciones técnicas, se puntuará con 5 puntos por servicio hasta un máximo de 10 puntos.

## **B.-CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA VALORACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR (Hasta 15 Puntos)**

El licitador deberá presentar una MEMORIA TÉCNICA, que recoja los siguientes aspectos.

### **1. CALIDAD TÉCNICA DE LA PROPUESTA: .....Hasta 15 Puntos.**

Los aspectos que se tendrán en cuenta a la hora de valorar la proposición técnica serán la memoria del servicio y la calidad técnica de la proposición técnica presentada. La calidad técnica se evaluará mediante la intercomparativa de las propuestas presentadas a través de la memoria técnica, analizando y valorando los siguientes subcriterios que dependen de un juicio de valor:

#### **1.1 Contextualización del servicio: .....Hasta 5 puntos.**

Definición y descripción del servicio: estrategias de entrada a la realización de la prestación y salida de la misma y principios de organización, con explicación y definición de las actuaciones que llevará a cabo el contratista para la ejecución del servicio, ..... (hasta 5 puntos).

#### **1.2 Funcionamiento del servicio: .....Hasta 5 puntos.**

Descripción de las actividades que desarrollarán en los programas de acuerdo con los objetivos planteados. Se indicarán los perfiles de los profesionales que intervienen, el responsable de la actividad, el cronograma de actividades: ..... (hasta 3 puntos).

Organigrama de recursos humanos y funcionamiento del personal adscrito al contrato en base a funciones, responsabilidad, horarios, plazos, a disposición de los proyectos incubados :.....(hasta 2 puntos).

### **1.3 Evaluación del servicio. .....Hasta 5 Puntos.**

Descripción de los indicadores e instrumentos de evaluación previstos para cada una de las actividades incluidas en la ejecución de la prestación: .....(hasta 5 puntos).

La empresa licitadora que quiera que se valoren estos aspectos, tendrá que presentar junto con la oferta económica y el resto de documentación que se exige, de forma detallada los aspectos a tener en cuenta en los criterios mencionados de tal forma que no hacer alusión a los mismos, supondrá una valoración de 0 puntos sus apartados.

## **9. ANORMALIDAD**

Si una oferta económica, resulta incurso en presunción de anormalidad por su bajo importe, la Mesa de contratación recabará información necesaria para que el órgano de contratación pueda estar en disposición de determinar si efectivamente la oferta resulta anormalmente baja en relación con la prestación y por ello debe ser rechazada o si, por el contrario, la citada oferta no resulta anormalmente baja y, por ello, debe ser tomada en consideración para adjudicar el contrato. Para ello, la Mesa de contratación, a través del módulo de licitación electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público, solicitará con claridad al licitador que justifique la valoración de la oferta y precise las condiciones de la misma, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de los servicios prestados, las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionales favorables de que disponga, la innovación y originalidad de las soluciones propuestas para prestar los servicios, el respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, y de subcontratación, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 201 de la LCSP 9/17, o la posible obtención de una ayuda de Estado. El licitador dispondrá de un plazo máximo de **5 días hábiles** desde el envío de la notificación al interesado, para presentar sus justificaciones a través de la citada Plataforma.

Si transcurrido este plazo la Mesa de contratación no hubiera recibido dichas justificaciones, propondrá al órgano de contratación que la proposición no puede ser cumplida, por lo que la empresa que la haya realizado quedará excluida del procedimiento. Si, por el contrario, se reciben en plazo las citadas justificaciones, la Mesa de contratación remitirá al órgano de contratación la propuesta correspondiente para que éste pueda decidir la aceptación o no de la oferta.

Se considerarán ANORMALMENTE BAJAS las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

### **9.1. Aplicable a la fórmula C:**

Se considerarán presuntamente anormales las ofertas en las que la baja del presupuesto de ejecución ofertado, medida en porcentaje con relación al presupuesto base de licitación (I.V.A excluido) supera la baja media, medida en porcentaje con relación al presupuesto base de licitación, en más del umbral de temeridad (UT) establecido en un 5 %

Para un número n de ofertas económicas admitidas menor de cinco (5):



(BO y BM se miden en porcentaje con relación al presupuesto base de licitación)

Siendo:

$BO_j$  = Baja de la oferta.

$OE_j = PEO_j$  = Oferta económica o presupuesto de ejecución ofertado (IVA excluido).

UT = Umbral de temeridad establecido.

BM = Baja media de los presupuestos de ejecución ofertados, calculada de la siguiente manera, donde n es el número total de ofertas económicas admitidas de acuerdo con los requisitos de admisión del presente pliego.

Para un número n de ofertas económicas admitidas mayor o igual que cinco (5):

(BO, BM y BR se miden en porcentaje con relación al presupuesto base de licitación)

Si  $BO_j \geq BR + UT$  la oferta  $OE_j$  es presuntamente anormal.

Siendo:

$BO_j$  = Baja de la oferta.

$OE_j = PEO_j$  = Oferta económica o presupuesto de ejecución ofertado (IVA excluido).

UT = Umbral de temeridad establecido.

BR = Baja de referencia de los presupuestos de ejecución ofertados, calculada de la siguiente manera:

Se obtendrá  $\sigma$  para el número n de ofertas admitidas de acuerdo con los requisitos de admisión del presente pliego:

Siendo:

$BO_j$  = Bajas de las ofertas económicas de los licitadores admitidos.

BM = Baja media de los presupuestos de ejecución ofertados:

$n$  = Número total de ofertas económicas admitidas.

De entre las mencionadas  $n$  ofertas, se seleccionarán aquellas ofertas cuyas bajas cumplan la condición:

Se calculará el valor de la baja de referencia (BR) teniendo en cuenta exclusivamente las  $n'$  ofertas seleccionadas:

Siendo:

BOj = Bajas de las ofertas económicas de los licitadores admitidos y seleccionados por cumplir la condición

$n'$  = Número total de ofertas económicas admitidas y seleccionadas por cumplir la condición

Si, conforme a los criterios anteriores, alguna oferta presentara valores anormales, se estará a lo dispuesto en el artículo 149 de la LCSP 9/17 en cuanto a las justificaciones exigibles y a la adjudicación del contrato.

En los casos anteriores si empresas pertenecientes a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, presentasen distintas proposiciones se tomará, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurren en unión temporal, produciéndose la aplicación de los efectos derivados del procedimiento establecido para la apreciación de ofertas anormales a las restantes ofertas formuladas por las empresas del grupo.

#### **10. MESA DE CONTRATACIÓN**

La Mesa de contratación está compuesta por:

- Presidente: Samuel Aparicio Calvo.
- Secretaria: M<sup>a</sup> Belén Gómez García.
- Cuatro vocales:

Vocal Economista: Soledad Cidoncha Marín.

Vocal Jurídico: Marta García Bravo.

Vocal: José M<sup>a</sup> Márquez González.

Vocal: José Luis Ortega Enciso.

**Suplencias:** En caso de imposibilidad sobrevenida de asistir alguno de los miembros de la Mesa, el órgano de contratación procederá a la designación del/los suplentes/s, procediéndose de igual forma a su publicación en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

**11. GARANTÍA PROVISIONAL**

NO

**12. GARANTÍA DEFINITIVA**

SI

- Procede: SI X

- Importe: La garantía definitiva será de: 5 por 100 del valor del contrato, I.V.A. excluido (valor anual total del contrato, duración prevista de 8 años,

- Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: SI

Forma y condiciones de la retención: se podrá descontar del primer pago

- Para constituir la garantía en efectivo, el órgano de contratación le indicará al propuesto como adjudicatario los números de cuenta donde efectuar el ingreso

Se admite SI

- Constitución mediante *aval o seguro de caución*:

Se admite: SI

**13. GARANTÍA COMPLEMENTARIA (artículo 95.2 del TRLCSP)**

- Procede: NO

**14. PROGRAMA DE TRABAJO**

- Obligación de presentar un programa de trabajo: SI de conformidad con lo establecido en la cláusula 14 del PCAP

- Plazo de presentación: diez días hábiles tras la firma del contrato.

## 15. CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:

### A adjuntar en el SOBRE-ARCHIVO 1:

La documentación establecida en la cláusula 4.5 del PCAP.

Cumplimentar las secciones de A a D de la parte IV" criterios de selección" del Anexo III (declaración responsable): NO

En caso negativo, bastará con limitarse a cumplimentar la sección alfa ( $\alpha$ ) de la parte IV" criterios de selección" del Anexo III (declaración responsable), omitiendo cualquier otra sección de esta parte.

Si en el apartado 19.2 del CRC se establece la obligación de indicar por el licitador la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, se debe aportar declaración en que manifieste su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

### A adjuntar en el SOBRE-ARCHIVO 2:

- Los documentos no excluyentes que puede presentar el licitador para ser valorados conforme a lo establecido en la cláusula 4.5 del PCAP y, a los criterios y documentos recogidos en el apartado 8.1.2 de este CRC.

**IMPORTANTE:** En este sobre archivo no se admitirá ningún dato que ponga de manifiesto información relevante sobre los criterios de adjudicación de valoración automática del Sobre-Archivo 3. De concurrir dicha circunstancia, la Mesa de contratación podrá determinar la exclusión del licitador correspondiente.

### A adjuntar en el SOBRE-ARCHIVO 3:

Los documentos no excluyentes que puede presentar el licitador para ser valorados conforme a lo establecido en la cláusula 4.5 del PCAP y, a los criterios y documentos recogidos en el apartado 8.1.1 de este CRC.

La proposición económica se presentará conforme al modelo establecido en el Anexo II.

El Anexo IX de los criterios cuantificables de forma automática:

- INCREMENTO DE PROYECTOS Y/O RECURSOS PERSONALES.
- MEJORA DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA.

## 16. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y DE ADJUDICACIÓN

Plazo de presentación de proposiciones: 60 días (2 meses ) a contar a partir del día siguiente a la publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante finalizando el plazo a las 23.59 horas del último día de presentación de proposiciones.



**Plazo de adjudicación:** el establecido en el artículo 158.2 de la LCSP 9/17.

#### **17. PLAZO DE DURACIÓN Y PRÓRROGA**

- La duración inicial del contrato será de cuatro (4) anualidades desde su formalización.
- Plazos de ejecución parciales: NO.
- Procede prórroga del contrato. SI, por cuatro (4) anualidades.
- Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: Ocho (8) anualidades. 96 meses.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con 2 meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, de conformidad con el artículo 29 de la Ley 9/2017, en relación con el artículo 13 de la LCSP 9/2017. Se considera adecuada la fijación de la duración de este plazo, dado que se conseguirá analizando la naturaleza de las prestaciones del contrato y por ende de las ofertas a realizar por los licitadores que presenten su propuesta para esta licitación.

#### **18. REVISIÓN DE PRECIOS**

- Procede NO , en virtud de lo dispuesto en el artículo 103 de la LCSP 9/2017.

#### **19. MODIFICACIONES PREVISTAS DEL CONTRATO: .....NO**

#### **20. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN**

##### **20.1 CESIÓN**

SI

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214.2 de la LCSP 9/2017.

##### **20.2. SUBCONTRATACIÓN:**

SI

Solo se podrán subcontratar prestaciones accesorias, de conformidad con lo establecido en el artículo 296 de la LCSP 9/2017, resultando de aplicación lo previsto en los artículos 215, 216 y 217 de la LCSP 9/2017

Obligación de que los licitadores indiquen en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar (art. 215.2.a) LCSP 9/17) : ..... SI

- Los Licitadores indicarán en su oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Tareas críticas que no pueden ser objeto de subcontratación (artículo 215.2.e) de la LCSP 9/17):

No procede

Comprobación de pagos a subcontratistas o suministradores (incluido el supuesto recogido en el artículo 217.2 de la LCSP 9/17): NO

Pagos directos a los subcontratistas (D.A. 51ª de la LCSP 9/17): NO supuestos distintos al previsto en el artículo 28.4 de la LCPSREx.

## **21. EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

21.1. Obligación de ejecutar determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, directamente por el propio licitador o, por un participante en la UTE: NO

21.2. Unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato (cláusula 15.7 del PCAP):

La Sociedad Gestora de la Ciudad de la Salud y la Innovación, S.A.U.

21.3. Indicadores objetivos para verificar el cumplimiento de las medidas concretas de la contratación pública sostenible por parte de la empresa adjudicataria (artículo 27.2 de la LCPSREx):

I. Copia de la documentación que acredite el abono de las nóminas y del cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, en relación con los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato, cuyo número deberá coincidir con el nº de trabajadores y jornadas declaradas por el contratista en cumplimiento de la obligación establecida en el apartado 21.1.b).

II. Relación detallada de aquellas personas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato indicando la fecha en que se perfeccione su participación

III. Justificante de cumplimiento de los pagos a subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP 9/17 y en el artículo 4 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

## **22. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN:**

22.1. Condiciones especiales de ejecución (previstas en el artículo 202.2 de la LCSP 9/17 y artículo 26 y 28.4 de la LCPSREx):

a) La empresa contratista remitirá al órgano de contratación, antes del inicio de la ejecución del contrato, relación detallada de trabajadores asignados a la misma.

b) Durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria deberá comunicar variación que, respecto al personal asignado a la ejecución del contrato, pudiera producirse, en el plazo de 15 días a contar desde que se produzca dicha variación.

c) Deberá aportar, a solicitud del órgano de contratación, cuando sea requerido, justificación del cumplimiento respecto de las obligaciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

El responsable del contrato podrá recabar de la empresa adjudicataria la documentación que estime pertinente para ejercer sus facultades de control y evaluación del cumplimiento de dichas obligaciones.

d) En caso de subcontratación, la empresa o entidad adjudicataria deberá acreditar ante el órgano de contratación el cumplimiento por parte de la empresa o entidad subcontratista de las obligaciones a que se refiere el párrafo anterior.

El órgano de contratación podrá comprobar, el estricto cumplimiento de los pagos que la persona contratista ha de hacer a todas las personas subcontratistas que participen en el contrato.

e) La empresa contratista remitirá al órgano de contratación, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellas personas subcontratadas que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación de cada una de ellas que guarden relación directa con el plazo de pago.

f) Deberá aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllas, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP 9/17 y en el artículo 4 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación.

El responsable del contrato podrá recabar de la empresa adjudicataria la documentación que estime pertinente para ejercer sus facultades de control y evaluación del cumplimiento de dichas obligaciones.

La empresa o entidad adjudicataria deberá acreditar ante el órgano de contratación el cumplimiento por parte de la empresa o entidad subcontratista de las obligaciones a que se refiere el párrafo anterior.

## **22.2. La ejecución del contrato se sujetará, también, a las siguientes condiciones:**

En contratos cuya ejecución implique la cesión de datos por las entidades del sector público al contratista: Obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos; obligación que tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP 9/17.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas del mismo modo a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo.

## **23. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Y PENALIDADES**

**23.1 CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO:** Son causas de resolución del contrato las previstas en los artículos 195, 211 y 213, de la LCSP 9/2017, con los efectos previstos en los artículos 213 y 313, del mismo cuerpo normativo.

**23.2. CAUSAS ESPECIALES DE RESOLUCIÓN:** (contemplados en el artículo 16.1 de la LCPSREx).

**23.3. PENALIDADES** (artículo 16 de la LCPSREx):

El primer incumplimiento en la anualidad tendrá la consideración de infracción grave con una penalización del 3 % del precio del valor estimado del contrato, en caso de que se den uno de los siguientes incumplimientos:

- Incumplimiento de las órdenes recibidas por parte del responsable del contrato, en las cuestiones relativas a la ejecución del mismo.
- Incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales incluidos en la oferta.
- Incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato, en particular las relativas al cumplimiento de obligaciones laborales o sociales del adjudicatario en relación con sus trabajadores y trabajadoras, así como las medioambientales.
- Incumplimiento en la presentación del informe relativo al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 27 de la LCPSREx.
- Incumplimiento o cumplimiento defectuoso que produzca perjuicios a la Administración, a terceros o al medioambiente.
- Ejecución defectuosa del contrato, en especial con relación a aquellos aspectos que hayan sido objeto de valoración en la licitación, así como a aquellas obligaciones calificadas como esenciales en los pliegos.

En caso de un segundo o tercer incumplimiento de los establecidos anteriormente, se considerarán como infracción muy grave y dará lugar a la resolución del contrato establecido y una penalización del 6 % del valor estimado del contrato.

#### **24. OBLIGACIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

El incumplimiento de éstas, será causa de resolución del contrato conforme a la LCSP 9/17

Compromiso de adscripción de medios personales o materiales (artículo 76.2 de la LCSP 9/17):

Obligación esencial: SI

Condiciones especiales de ejecución del contrato (artículo 202.1 de la LCSP 9/17):

Obligación esencial: SI

Criterios de adjudicación de las ofertas (artículo 145 de la LCSP 9/17):

Obligación esencial: SI

#### **25. RÉGIMEN DE PAGOS Y PRESENTACIÓN DE FACTURAS**

**25.1. FORMA DE PAGO:** (de entre las previstas en el artículo 198.2 de la LCSP 9/17)

**25.1.1.-PRESENTACIÓN DE FACTURAS:**



En caso de resultar necesario, por la singularidad del contrato el contratista deberá remitir la factura, cumpliendo con las exigencias previstas en los Pliegos que rigen la presente licitación, y lo harán a través del portal de empresas “Zona Empresas”, habilitado dentro de la Web de Extremadura Avante [www.extremaduraavante.es](http://www.extremaduraavante.es). El contratista deberá presentar factura en la que deberá constar, lo establecido en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, la identificación del órgano de contratación, y deberá reunir los siguientes requisitos:

Número, y en su caso, serie.

Nombre y apellidos o denominación social, número de identificación fiscal y domicilio del expedidor.

Órgano que celebra el contrato, con identificación de su dirección y del número de identificación fiscal.

Descripción del objeto del contrato con expresión del servicio al que vaya destinado.

Precio

Lugar y fecha de su emisión.

**25.2. ABONOS A CUENTA POR OPERACIONES PREPARATORIAS** (artículo 201 del RGLCAP):.....NO

**26. INFORMACIÓN SOBRE SUBROGACIÓN EN LOS CONTRATOS DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA QUE ESTÁN PRESTANDO SERVICIO EN LA ACTUALIDAD** (artículo 130 de la LCSP 9/17).

– **Sobre las condiciones laborales del personal que presta el servicio.**

Conscientes de la relación entre las condiciones laborales de las personas que prestan el servicio y la calidad del mismo, la Sociedad Gestora de la Ciudad de la Salud y la Innovación, S.A.U., podrá exigir al contratista evidenciar que las personas que ejecutan el trabajo lo hacen cumpliendo las condiciones laborales que les son de aplicación por el estatuto de los trabajadores, o bien por el convenio colectivo de aplicación siendo motivo de rescisión del contrato el no cumplimiento de las condiciones laborales reguladas para su categoría profesional.

**27. INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO CUYO CARÁCTER CONFIDENCIAL DEBE RESPETAR EL CONTRATISTA**

Tendrá carácter confidencial la siguiente información:

En caso de que el PPT lo prevea, los datos recogidos en los mismos que cuente con dicho carácter, así como aquellos que aparecen protegidos por la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante LOPDGD), y el Reglamento (UE) 2016/79 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, de los que pudieran tener conocimiento en el desempeño del servicio.

Plazo durante el que deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: **5 años** desde el conocimiento de esa información.

## **28. PLAZO DE GARANTÍA: cláusula 18 del PCAP**

## **29. OTRAS ESPECIFICACIONES**

29.1. El adjudicatario, deberá cumplir, en caso de cofinanciarse la prestación con cargo a Fondos Europeos, con los requisitos de información, publicidad y comunicación establecidos en la normativa europea de aplicación. Concretamente, deberá cumplir con lo establecido en el apartado 2.2 “Responsabilidades de los beneficiarios” del Anexo XII del Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013 y Reglamento de ejecución (UE) nº 821/2014 de la Comisión, de 28 de julio de 2014. Excepto para el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER) que deberá regirse por el Anexo III del Reglamento de Ejecución (UE) nº 808/2013 de la Comisión, de 17 de julio de 2014.

Las obligaciones reglamentarias en materia de información y comunicación, así como los signos de identidad, se encuentran recogidos en el Manual de Identidad gráfica de los Fondos Europeos en Extremadura 2014-2020. El citado Manual, se encuentra ubicado en la dirección web: <http://www.juntaex.es/ddgg002/68>.

Asimismo, el adjudicatario deberá facilitar en plazo y forma al órgano gestor toda la información que le solicite, en aplicación de la normativa sobre información y comunicación, así como en cumplimiento de la Estrategia de Comunicación correspondiente.

29.2. De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante LOPDGDD) y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, le informamos que los datos personales facilitados, como persona física, o en el caso de representantes de una persona jurídica, serán tratados, en calidad de **Responsable del tratamiento** por:

La **finalidad** de la recogida y tratamiento de la información es la valoración de la idoneidad en el procedimiento de adjudicación del contrato, así como en el caso de ser adjudicatario su utilización para mantener la relación contractual, en los aspectos económicos y técnicos derivados, así como el control del objeto contractual y, en su caso, remisión de información sobre las incidencias relacionadas con aquel.

La **base legal** para el tratamiento de los datos es la establecida en el artículo 8.2 de la LOPDGDD “en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable, en los términos previstos en el artículo 6.1.e) del Reglamento (UE) 2016/679, cuando derive de una competencia atribuida por una norma con rango de ley”. En concreto en el caso de la contratación pública, la legitimación resulta de la propia LCSP 9/17.

Los datos personales proporcionados se **conservarán** durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para los que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran determinar de dicha finalidad.

Los datos facilitados por el licitador que resulte adjudicatario podrán ser **cedidos** a la Intervención General de la Junta de Extremadura y al Tribunal de Cuentas en su caso, sin perjuicio de que se puedan ceder a otros órganos en virtud del control a que está sujeta la contratación administrativa, de conformidad con la legislación vigente y algunos de esos datos formaran parte del anuncio de adjudicación.

No están previstas transferencias internacionales de datos.

Así mismo el titular de los datos tiene derecho a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, a solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.

En determinadas circunstancias podrá oponerse o solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, así como el derecho a la portabilidad de estos.

Estos derechos podrán ejercitarse ante el Responsable del Tratamiento.

No obstante, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

En el caso de producirse alguna modificación de los datos, se rogaría que se comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

29.3. La documentación relativa al expediente puede ser descargada desde la Plataforma de Contratación del Sector Público, con la referencia del órgano de contratación y el código.

29.4. El contratista tiene la obligación de respetar en su integridad la normativa nacional y de la Unión Europea vigente en materia de protección de datos, de conformidad con lo establecido en el artículo 122.2 de la LCSP 9/17.

En aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por el contratista de datos personales de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, la finalidad para la que se cederán los datos será la valoración de la idoneidad en el procedimiento de adjudicación del contrato, así como en el caso de ser adjudicatario su utilización para mantener la relación contractual, en los aspectos económicos y técnicos derivados, así como el control del objeto contractual y, en su caso, remisión de información sobre las incidencias relacionadas con aquel.

En estos contratos, son obligaciones esenciales, con las consecuencias que de ello se derivan, las siguientes:

- a) La utilización de los datos para la finalidad para la que se ceden, que se ha indicado en el párrafo anterior.
- b) El sometimiento en todo caso a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.



- c) La obligación de la empresa adjudicataria de presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.
- d) La obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a que se refiere la letra c) anterior.
- e) La obligación de los licitadores de indicar en su oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

29.4. Régimen jurídico de los contratos de servicios que conlleven prestaciones directas a favor de la ciudadanía (artículo 312 de la LCSP 9/17): NO PROCEDE

### 30. RÉGIMEN DE RECURSOS

#### 30.1. Contratos susceptibles de recurso especial en materia de contratación

El presente pliego y el PPT podrán ser recurridos potestativamente mediante el recurso especial del artículo 44 de la LCSP 9/17 en el supuesto de contratos de concesión servicios, cuyo valor estimado sea superior al establecido en el artículo 44.1.c) de la citada Ley.

El recurso podrá presentarse en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el Registro del órgano de contratación o en el Registro de la Comisión Jurídica de Extremadura, según lo que dispone el artículo 51 de la LCSP 9/17.

La tramitación del citado recurso se ajustará a lo dispuesto en los artículos 44 a 60 de la LCSP 9/17.

Alternativamente, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Extremadura en el plazo de dos meses a computar desde el día siguiente al de su notificación.

### 31. CUADRO DE SEGUIMIENTO

Aspectos Contemplados:	SI	NO
Inserción Laboral	<input type="checkbox"/>	X
Igualdad entre Mujeres y Hombres	<input type="checkbox"/>	X
Seguridad y Salud en el Trabajo	<input type="checkbox"/>	X
Mejora de las Condiciones Laborales	X	
Criterios Éticos y de Comercio Justo en materia de compra pública de alimentos o de protección del medio ambiente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> X
I + D + i	X	<input type="checkbox"/>



Apartados en los que se han incluido:	SI	NO
Objeto del Contrato	X	<input type="checkbox"/>
Especificaciones Técnicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criterios de Adjudicación	X	<input type="checkbox"/>
Condiciones Especiales de Ejecución	X	<input type="checkbox"/>

En Mérida, a 15 de julio de 2020

El Órgano de Contratación de la Sociedad Gestora de la Ciudad de la Salud y la Innovación, SAU.



Fdo.: Miguel Bernal Carrión

The architectural drawings illustrate the design of the 'Escuela de la Salud y la Innovación'. The top drawing is a longitudinal section showing a series of interconnected spaces, including classrooms, laboratories, and administrative areas. Below this, a cross-section reveals the building's structural framework, featuring a central atrium and multiple levels. A detailed plan view at the bottom left provides a closer look at a specific functional area. To the right, a comprehensive table lists the project's technical details, including materials, dimensions, and construction methods.

Código	Descripción	Material	Medida	Unidad	Cantidad	Observaciones
001	Muro exterior	Hormigón armado	10 cm	m <sup>2</sup>	150	
002	Pavimento interior	Porcelanato	60x60 cm	m <sup>2</sup>	800	
003	Techo falso	Aluminio	60x60 cm	m <sup>2</sup>	1200	
004	Barra de acero	Acero inoxidable	Ø 10 mm	m	50	
005	Rejilla de ventilación	Aluminio	15x15 cm	pz	100	
006	Iluminación LED	LED	1W	lm	1000	
007	Sistema de climatización	Aire acondicionado	12000 BTU/h	unidades	2	
008	Sistema de agua caliente	Bomba de calor	10 kW	unidades	1	
009	Sistema de seguridad	Alarmas	10 unidades	unidades	10	
010	Sistema de comunicación	Intercomunicadores	10 unidades	unidades	10	

**Legenda:**

- 001 Muro exterior
- 002 Pavimento interior
- 003 Techo falso
- 004 Barra de acero
- 005 Rejilla de ventilación
- 006 Iluminación LED
- 007 Sistema de climatización
- 008 Sistema de agua caliente
- 009 Sistema de seguridad
- 010 Sistema de comunicación

### Fotos del Exterior de la Bioincubadora



Fotos del Interior de la Bioincubadora.





## INVENTARIO

Se detalla la relación de equipamiento de mobiliario técnico para laboratorios en el edificio Bioincubadora de la ciudad de la salud y la innovación de Cáceres. Más información en el procedimiento de licitación con número de expediente CSI 19 001 destinado al “Suministro, montaje e instalación de equipamiento de mobiliario de oficina para el edificio Bioincubadora en la Ciudad de la Salud y la Innovación de Cáceres.”

El material descrito es el siguiente:

### LABORATORIO COMÚN 2 – ÁREA DE CULTIVOS Y ÁREA DE CROMATOGRAFÍA

- Una mesa alta de trabajo central con 2 repisas y frontales deservicios de dimensiones 393x150x90 cm.
- Una mesa alta de trabajo central sin repisas con servicios en sobremesa. Dimensiones 273x75x90 cm.
- Una mesa baja de trabajo en pared con 2 repisas y frontal de servicios. Dimensiones 160x82,5x72 cm.
- Una mesa baja de trabajo en pared con 2 repisas y frontal de servicios. Dimensiones 120x82,5x72 cm.
- Una mesa de lavado de 1 seno y escurridor. Dimensiones 120x75x90 cm.
- Un armario almacenamiento vitrina con dos puertas bajas abatibles y lunas correderas superiores. Dimensiones 120x45x200 cm.
- Dos armarios almacenamiento vitrina con dos puertas bajas abatibles y lunas correderas superiores. Dimensiones 75x45x200 cm.
- Tres mesas soporte para cabina de flujo laminar con regulación en altura.. Dimensiones 350x90x90 cm.
- Ocho muebles deslizantes con un cajón y puerta baja abatible frontal 60 cm..
- Dos sillones giratorios con respaldo.
- Ocho Taburetes giratorios.

### LABORATORIO COMÚN 1 - ÁREA DE QUÍMICA Y ÁREA DE LAVADO Y EQUIPOS

- Una mesa alta de trabajo central con 2 repisas y frontales de servicios de dimensiones 393x150x90cm.
- Una mesa alta de trabajo central sin repisas con servicios en sobremesa. Dimensiones 303x75x90cm.
- Una mesa baja de trabajo en pared con 2 repisas y frontal de servicios. Dimensiones 160x82,5x72cm.

- Una mesa baja de trabajo en pared con 2 repisas y frontal de servicios. Dimensiones 120x82,5x72cm.
- Una mesa alta mural de trabajo sin repisas con servicios en sobremesa. Dimensiones 150x75x90cm.
- Una mesa de trabajo en isla. Dimensiones 240x120x90cm.
- Una mesa de lavado de 1 seno y escurridor. Dimensiones 120x75x90cm.
- Un armario almacenamiento vitrina con dos puertas bajas abatibles y lunas correderas superiores. Dimensiones 120x45x200cm
- Dos Armarios almacenamiento vitrina con dos puertas bajas abatibles y lunas correderas superiores. Dimensiones 75x45x200cm.
- Un equipo refrigeración (-5°).
- Un equipo refrigeración (-20°).
- Equipo refrigeración (-80°).
- Una autoclave. (Autoclave de esterilización a vapor, con cámara simple. Control digital. Mueble exterior en Acero inoxidable AISI 304 con rango de temperatura: 105°-139°, con dispositivos de seguridad frente a sobrepresiones y temperaturas elevadas, con capacidad para 28 l.)
- Un lavavajillas. (Lavavajillas con programa ECO 50°C: 9,5 l. Clase eficiencia energética A++, con motor Extra-silencio y capacidad para 13 servicios. Cuba integra de acero inoxidable).
- Dos mesas móviles con ruedas. Dimensiones 120x75x90cm.
- Siete muebles deslizantes con un cajón y puerta baja abatible frontal 60 cm.
- Dos sillones giratorios con respaldo.
- Cinco Taburetes giratorios.
- Una mesa antivibratoria para balanza. Dimensiones 90x75x90cm. (Mesa antivibratoria integrada en mesa central, con armadura interna de tubo de acero, encimera del mismo material de la mesa en la que se integra y apoyada sobre amortiguadores/niveladores. Base de granito a medida de la balanza, sobre amortiguadores/niveladores independientes.)

#### SALA ANEXA LABORATORIOS COMUNES

- Un armario de seguridad de dimensiones 120x60x200 cm. (Armario de seguridad, para almacenaje de sustancias peligrosas de acuerdo con las Normas EN 14470-1 y TRBF20 Anexo L, resistente al fuego durante 90 minutos, con exterior en acero laminado con recubrimiento de alta resistencia. Puertas con cerradura. Dispone de conducto de ventilación en todos los niveles con posibilidad de instalar extracción.)
- Un armario ácidos y bases vitrina de gases. Dimensiones 90x50x72cm.

### LABORATORIOS INVESTIGACIÓN 1, 3 y 5

- Tres mesas altas de trabajo central con repisas (2 uds) y frontales de servicios de dimensiones 330x150x90cm.
- Tres mesas altas de trabajo central con 2 repisas y frontales de servicios de dimensiones 240x150x90cm.
- Tres mesas bajas de trabajo en pared con 2 repisas y frontal de servicios. Dimensiones 160x82,5x72cm.
- Tres mesas de lavado de 1 seno y escurridor. Dimensiones 120x75x90cm.
- Tres equipos refrigeración (-5°). (Equipos de refrigeración de capacidad útil total 360 l, con puerta de cristal con cerradura e iluminación led interior. Control electrónico y termostatos de seguridad, alarma de apertura de puerta. Memoria de datos. Puerta de cierre automático por debajo de 30°). Medidas aprox. 185x60x61cm.
- Tres equipos refrigeración (-20°) (Equipos de refrigeración de capacidad total 284 l. con puerta de cristal con cerradura e iluminación led interior. Refrigeración estática, con temperatura de -9°C a -30°C. Control electrónico y termostatos de seguridad, alarma de apertura de puerta. Memoria de datos.) Medidas aprox. 185x60x61cm.
- Doce muebles deslizantes con un cajón y puerta baja abatible frontal 60 cm.
- Tres sillones giratorios con respaldo.
- Doce taburetes giratorios.
- Tres muebles con ruedas con un cajón y puerta baja abatible para mesa baja. Frontal 45 cm. (Mueble sobre ruedas con un cajón y puerta baja abatible en acero recubierto de resina epoxi-poliéster. Con entrepaños partidos de doble pared de acero para grandes cargas).
- Tres armarios almacenamiento vitrina con dos puertas bajas abatibles y lunas correderas superiores. Dimensiones 150x45x200 cm (Armario dotado de cuerpo superior con correderas de vidrio y cuerpo inferior con puertas opacas abatibles. Con entrepaños de gran robustez regulables en altura. Puertas dotadas con cerradura de seguridad).
- Tres armarios ácidos y bases vitrina de gases. Dimensiones 90x50x72cm.

### LABORATORIOS INVESTIGACIÓN 2, 4 y 6

- Tres mesas altas de trabajo central con 2 repisas y frontales de servicios de dimensiones 330x150x90cm.
- Tres mesas altas de trabajo central con 2 repisas y frontales de servicios de dimensiones 240x150x90cm.
- Tres mesas bajas de trabajo en pared con 2 repisas y frontal de servicios. Dimensiones 160x82,5x72cm.

- Tres mesas de lavado de 1 seno y escurridor. Dimensiones 120x75x90 cm. (Mesa de lavado con mueble inferior (2 puertas) con fregadero de acero inoxidable 1,5 mm en una sola pieza con reborde perimetral de seno y escurridor. Con pantalla anti-salpicaduras y panel con escurre matraces. Grifo mezclador monomando. Lavaojos extraíble de emergencia 1 rociador de sobremesa con goma de protección)
- Tres equipos refrigeración (-5°).
- Tres equipos refrigeración (-20°).
- Doce muebles deslizantes con un cajón y puerta baja abatible frontal 60 cm. (Mueble deslizante con un cajón y puerta baja abatible, en acero recubierto de resina epoxi-poliéster, con entrepaños partidos de doble pared de acero para grandes cargas).
- Tres sillones giratorios con respaldo.
- Doce Taburetes giratorios.
- Tres muebles con ruedas con un cajón y puerta baja abatible para mesa baja. (Mueble sobre ruedas con un cajón y puerta baja abatible en acero recubierto de resina epoxi-poliéster. Con entrepaños partidos de doble pared de acero para grandes cargas).
- Tres armarios almacenamiento vitrina con dos puertas bajas abatibles y lunas correderas superiores. Dimensiones 150x45x200cm. (Armario dotado de cuerpo superior con correderas de vidrio y cuerpo inferior con puertas opacas abatibles. Con entrepaños de gran robustez regulables en altura. Puertas dotadas con cerradura de seguridad).

Dicho mobiliario queda definido conforme a descripción y especificaciones técnicas (composición, calidades, cumplimientos de normativas y ubicación) descrito en el estudio de amueblamiento de laboratorios y salas anexas que se incorpora al PPT del Expediente CSI 19 001 por un importe de 257.546,00 euros (IVA Excluido).